

Принято педагогическим
советом 16.01.2018г.

протокол № 1

Утверждаю
Директор школы: Макаров Н.А.

16.01.2018 г., приказ № 2/8



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Пановской средней школы**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального казённого общеобразовательного учреждения

Пановской средней школы (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования», письмом Министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях без отметочного обучения в общеобразовательных учреждениях», федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок, формы текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Положение утверждается приказом директора школы.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной (итоговой) аттестации.

1.6. Для настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой.

Промежуточная аттестация учащихся – процедура, проводимая с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, уровня сформированности компетенций требованиям ФГОС и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения.

II. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся 1 - 11 классов.

2.1.1. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью при

- проведении тематических контрольных работ по предметам учебного плана;
- подведении предварительных итогов четверти;
- проверке классных (электронных) журналов;
- проведении различных форм контроля в соответствии планом ВШК.

2.1.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем предметам учебного плана :

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.1.3. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется в этих учебных заведениях .

Примечание:

- под «иными» подразумеваются образовательные организации в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее.
- из этих образовательных организаций учащийся обязан привезти заверенный печатью образовательной организации лист с текущими отметками и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

2.1.5. Текущий контроль:

- учащихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок;

- во 2-11 классах достижения учащихся при текущей аттестации фиксируется в виде отметок:

- «5» (отлично), что соответствует высокому уровню овладения материалом;
- «4» (хорошо), что соответствует повышенному (выше базового) уровню овладения материалом;
- «3» (удовлетворительно), что соответствует базовому уровню овладения материалом;
- «2» (неудовлетворительно), что соответствует уровню овладения материалом ниже базового.

- во 2-11 классах достижения учащихся при текущей аттестации фиксируется "зачтено" и «не зачтено» по учебным предметам ОРКСЭ и ОДНК, элективным курсам школьного компонента учебного плана, итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.

2.2. По каждому предмету каждый обучающийся в обязательном порядке должен опрашиваться в соответствии с формами текущего контроля и иметь при выставлении итоговых отметок за четверть не менее 3-х отметок, за полугодие не менее 5-ти отметок.

2.3. Отметки, полученные учащимся в ходе текущей аттестации, выставляются в классный и электронный журнал.

2.3.1. Отметки за письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа в классный и электронный журнал выставляются по усмотрению учителя.

2.3.2. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал (с последующим переносом в электронный журнал) и дневник учащегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения.

Отметки за письменные работы должны быть занесены в журнал к следующему уроку по этому предмету. Отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9-х классах заносятся в журнал не более чем через 7 дней после их проведения. Отметки за сочинение в 10 – 11-х классах по русскому языку и литературе заносятся в журнал не более чем через 5 дней. Отметки за административные контрольные работы, если их проверяет независимая комиссия, заносятся в журнал не более чем через четыре рабочих дня.

2.3.3. Учителю **категорически запрещается** выставлять текущую отметку за:

- поведение учащегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую учащийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.4. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу по предмету.

2.4.1. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

-устные виды контроля (устный ответ на один или систему вопросов, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, отрывков художественных произведений, чтение текста на русском, иностранных языках, аудирование, зачет, собеседование, защита проекта, реферата, проектно- исследовательской работы);

-письменные виды контроля (выполнение домашних письменных работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение контрольной, практической, самостоятельной, проверочной, лабораторной, диагностической, тестовой, срезовой, творческой работы, подготовка и защита реферата, проектно- исследовательской работы, работа со схемами, рисунками, таблицами, зачет)

-практический вид (сдача нормативов по физической культуре), изготовление изделия.

2.5. Периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.5.1. Поурочный и тематический контроль:

– определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего

образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей и (или) в календарно-тематическом планировании.

2.5.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;

– по полугодиям – в 5–9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час, по решению Педагогического совета при утверждении учебного плана на год;

– по полугодиям – в 10–11-х класса по всем предметам;

– по полугодиям - по предметам учебного плана в объеме менее 1 часа в неделю, по решению Педагогического совета при утверждении учебного плана на год;

2.6. В классах, перешедших на ФГОС НОО, ФГОС ООО используя комплексный подход, производится отслеживание трёх групп планируемых результатов:

- а) личностные результаты учебной деятельности,
- б) метапредметные результаты учебной деятельности,
- в) предметные результаты учебной деятельности,

Диагностика результатов личностного развития может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.), которая предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Данная диагностика проводится только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

III. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся (ст.58 ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»)

3.2. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль за эффективностью учебной деятельности (следовательно, и образовательного процесса в целом) и является (в случае успешного прохождения) основанием для перевода школьника в следующий класс.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- четвертная аттестация для учащихся 2-9 классов,
- полугодовая аттестация для учащихся 10-11 классов,
- годовая аттестация для учащихся 2-11 класса.

Для обучающихся 1-8,10 классов по итогам учебного года может быть проведена промежуточная аттестация в форме:

- зачета;
- собеседования;
- защиты творческой работы;
- тестирования;
- итоговой контрольной работы.

Итоговая контрольная работа может проводиться в форме метапредметной диагностической работы в классах, обучающихся по ФГОС НОО, ФГОС ООО

Кроме того, в классах могут проводиться полугодовые контрольные работы по предметам, указанным в плане ВШК на учебный год.

3.4. Промежуточная аттестация в форме полугодовых, итоговых предметных работ.

3.4.1. С целью контроля за эффективностью учебной деятельности администрация школы проводит:

- полугодовые и итоговые (годовые) контрольные работы по русскому языку и математике в 4, 9 и 11 классах,
- полугодовые и итоговые (годовые) контрольные работы по предметам учебного плана в соответствии с планом внутришкольного контроля на текущий год.
- метапредметные диагностические работы в классах, обучающихся по ФГОС НОО. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

Выбор классов, перечень предметов, формы и конкретные сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются педагогическим советом учреждения. Его решение доводится до сведения участников

образовательного процесса приказом директора учреждения не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемого начала проведения аттестации.

3.4.2. Все контрольные мероприятия проводит учитель в присутствии ассистента, либо независимая комиссия из числа педагогов школы, утверждённая приказом директора школы.

3.4.3. Все контрольные мероприятия проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.4.4. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

3.4.5. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольные мероприятия проводятся не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

3.4.6. Требования к материалам для проведения контрольных мероприятий:

-Материалы готовятся учителями-предметниками;

-Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому плану учителя-предметника.

3.4.7. На основании решения педагогического совета от контрольных мероприятий могут быть освобождены обучающиеся:

-имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном году;

-победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;

-по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения; находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

-обучающиеся, защитившие свои исследования, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный), освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету с выставлением отметки, полученной за работу при защите.

3.4.8. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора.

3.4.9. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку за административную контрольную работу, сдают зачет через неделю. Форма зачёта определяется учителем или администрацией.

3.5. Четвертная, полугодовая промежуточная аттестация.

3.5.1. Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам учебного плана по окончании четверти, обучающиеся 10-11 классов – по окончании каждого полугодия.

3.5.2. Основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее 3-х отметок, за полугодие - не менее 5 отметок.

3.5.3. Четвертная и полугодовая отметка как правило выставляется учащимся как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимся в период учебной четверти по данному предмету за исключением следующих случаев:

- регресс уровня усвоения учащимся учебного материала (снижение текущих отметок на протяжении не менее половины учебного периода);
- наличие более низких по сравнению с текущими отметок за тематические и административные контрольные, срезовые и иные виды проверочных обобщающих работ.

При наличии неудовлетворительной отметки в течение четверти отметка «5» (отлично) за четверть (полугодие) не выставляется. Примечание: Неудовлетворительная отметка при аттестации за четверть (полугодие) может не учитываться при условии, если учащийся сдал зачёт по этой теме.

3.5.4. Если учащиеся и их родители (законные представители) считают, что выставленная четвертная (полугодовая) отметка по предмету не соответствует уровню знаний учащегося, то она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3. 6. Годовая промежуточная аттестация.

3.6.1. По окончании учебного года учащиеся 2-11 классов аттестуются по всем предметам учебного плана.

3.6.2. Годовая отметка по предметам, не вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется учащимся 2-х – 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок в 2-9 классах, полугодовых отметок в 10,11 классах, полученных обучающимся по данному предмету.

3.6.3. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в учебный план.

3.6.4. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустившим 2/3 учебного времени по независящим от них обстоятельствам, решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Для таких обучающихся составляется расписание консультаций, тематических зачетов, определяются сроки их сдачи, издается приказ, с которым знакомятся

родители (законные представители), на основании отметок за зачеты выставляются четверные (полугодовые) отметки, в т.ч. неудовлетворительные.

3.7. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создаётся комиссия.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся, переведённые в следующий класс условно, сдают академическую задолженность до 1 сентября следующего учебного года.

3.14. Четвертную и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

3.15. Четвертная и годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал и электронный журнал не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул.

3.16. Четвертные и годовая отметки выставляются в дневники учащихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в предпоследний учебный день. Дневники выдаются на руки учащимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

3.17. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педсовета школы о переводе учащихся, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или аттестации – в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Это письменное извещение родителям хранится в личном деле учащегося.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.19. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

4.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

– мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

– пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

4.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

– в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

– с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета школы о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

